

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контролировать работу отрядных комитетов | Октябрь,  Январь,  март | 5-11 | Старшая вожатая |
| Оформить отрядные уголки,  регулярно выпускать отрядные стенгазеты, общешкольную газету «Голос» | сентябрь  В течение учеб.года | 5-11 | Направление «Информация» |
| Решить вопрос о награждении активистов | сентябрь | 5-11 | Зам. директора по ВР, старшая вожатая, лидеры направлений, председатель совета |
| Регулярно обновлять картотеку ветеранов войны, тружеников тыла, вдов.  Организовать адресную шефскую помощь ветеранам войны и труда, пожилым людям | октябрь | 5-11 | Старшая вожатая, направление «Патриот» |
| Включить в перспективный план работы объединения мероприятия, посвященные 72-летию Победы в ВОв. | сентябрь | 5-11 | Зам. директора по ВР, старшая вожатая, лидер направления «Патриот» |
| Утвердить план проведения общешкольных мероприятий по профилактике употребления ПАВ, детского дорожно-транспортного травматизма | ноябрь | 5-11 | Зам. директора по ВР, старшая вожатая, лидеры направлений «Спорт», «Информация» |
| На расширенном заседании Совета утвердить перспективный план работы объединения, довести до сведения классных руководителей | сентябрь | 5-11 | Старшая вожатая, председатель Совета ДОО |
| Организовать работу ДОО в рамках Экологического месячника | апрель | 2-11 | Старшая вожатая, направление «Экология» |
| Подвести итоги деятельности ДОО организации за год | май | 5-11 | Старшая вожатая председатель Совета ДОО |
| Организовать работу ДОЛ, ЛТО и РВО в летний период | июнь | 5-11 | Старшая вожатая,  Зам. директора по ВР, |

Старшая вожатая :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дубинина Г.И.